

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральным директором

ООО МКК «ПОРТ»

от «01» июля 2019 года

И.В. Овчинников



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания
«ПОРТ»

Настоящие Правила предоставления займов (далее — Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и иными применимыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Правила определяют порядок и основные условия предоставления займов. Правила не содержат условия, определяющее права и обязанности сторон по Договору займа. В случае установления в Правилах условий, противоречащих условиям Договора займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения Договора займа.

Правила размещаются на официальном сайте ООО МКК «ПОРТ» в сети интернет по адресу: <http://vzaimy.su> (далее — Официальный сайт).

1. Основные понятия

1.1. Займодавец (Общество) — Общество с ограниченной ответственностью МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПОРТ», ОГРН 1175658006732, адрес места нахождения: 630004, Новосибирская область, город Новосибирск, Вокзальная магистраль, дом 4/1, оф. 1/5, осуществляющее профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, включенное в государственный реестр микрофинансовых организаций от 15 мая 2017 года за номером 1703353008278;

1.2. Заемщик (Заявитель) - дееспособное физическое лицо, отвечающее требованиям Займодавца, обратившееся к Займодавцу, путем регистрации в Личном кабинете на Сайте Займодавца, с намерением получить, получающее или получившее Заем.

1.3. Акцепт Правил — выполнение физическим лицом (Заемщиком, Заявителем), намеревающимся вступить в правоотношения с Обществом, действий, подтверждающих согласие лица на присоединение к Правилам:

предоставление Обществу Номера основного мобильного телефона, паспортных данных путем самостоятельного заполнения Анкеты на Официальном сайте, через мобильное приложение или сообщения данных оператору контакт-центра Общества в ходе телефонной регистрации, или

установка в форме, размещенной на Официальном сайте отметки (галочки) напротив соответствующей графы, или запись голосового подтверждения и согласия с Правилами в ходе телефонной регистрации;

1.4. Заявление о предоставлении займа — волеизъявление Заемщика, сделанное в указанной в настоящих Правилах форме, являющееся предложением делать оферты на заключение Договора займа с указанием существенных условий займа и сведений о Заявителе, необходимых для принятия Займодавцем решения о предоставлении либо отказе в предоставлении Займа Заявителю, а также для дальнейшего исполнения Договора займа. Заявление является неотъемлемой частью Договора займа в рамках преддоговорных отношений;

1.5. Договор займа — договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Займодавцем по основному долгу, установленный законодательством РФ, заключенный в результате подписания сторонами простой письменной формы, путем обмена электронными сообщениями между Обществом и Клиентом, включающий в себя как составные неотъемлемые части Заявление с Индивидуальными условиями договора займа и с Общими условиями договора займа, размещенными на Сайте Общества, а также в результате предоставления суммы Займа Заемщику.

1.6. Общие условия договора займа — составная часть Договора займа, содержащая условия Договора займа, рассчитанные на их многократное применение ко всем Договорам займа, заключаемым Займодавцем. Общие условия договора займа размещаются в открытом доступе на Официальном сайте.

1.7. Индивидуальные условия договора займа Индивидуальные условия договора потребительского займа, содержащие основные условия Договора займа, подлежащие согласованию с Заемщиком в индивидуальном порядке.

1.8. Заем (Сумма займа) денежные средства, предоставленные Займодавцем Заемщику на основании Договора займа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

1.9. Соглашение об использовании АСП — заключенное Заемщиком и Займодавцем Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, определяющее порядок использования простой электронной подписи в ходе обмена электронными документами между Заемщиком и Займодавцем.

1.10. Электронная подпись (АСП) — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.11. Короткое текстовое сообщение/СМС/СМС-сообщение - сообщение, состоящее из букв, цифр или иных символов, набранных в определенной последовательности, предназначенное для передачи по сети подвижной связи Заемщику;

1.12. Привязанная карта (Привязка карты) — банковская карта платежных систем VISA, Mastercard, МИР, которую Заемщик зарегистрировал в своем Личном кабинете на Официальном сайте или через мобильное приложение. Привязка карты считается пройденной в случае прохождения Заемщиком процедуры 3-D Secure. Процедура привязки подтверждает возможность Заемщика пользоваться регистрируемой картой;

1.13. Регистрация — процесс предоставления персональных данных Заемщиком, посредством создания Личного кабинета на Официальном сайте, для совершения которого необходимо обязательное выполнение следующих действий: заполнение Анкеты и направление Заемщиком Займодавцу своих персональных данных;

1.14. Анкета - учетная запись Заемщика, сформированная в процессе Регистрации Заемщика на Официальном сайте, содержащая персональные данные Заемщика, историю взаимодействия Заемщика с Займодавцем и иные относящиеся к Заемщику сведения.

1.15. Личный кабинет — индивидуальный информационный раздел Заемщика в закрытой части Официального сайта, в мобильном приложении, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению;

1.16. Номер основного мобильного телефона - абонентский номер Заемщика в сети телефонной сотовой связи, предоставленный Заемщику оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте;

1.17. Электронная почта заемщика адрес электронной почты Заемщика, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте;

1.18. Логин символьное обозначение, используемое для идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету. Логин совпадает с Номером основного мобильного телефона или Электронной почтой заемщика указанными Заемщиком в процессе Регистрации на Официальном сайте.

1.19. Пароль — уникальная последовательность случайных букв, и (или) чисел, и (или) иных символов, используемых для аутентификации Заемщика,

1.20. Мобильное приложение — программное обеспечение, разработанное для использования Официального сайта на мобильном устройстве (телефоне, коммуникаторе, смартфоне и т.д.);

1.21. Контакт-центр — информационно-справочная служба, позволяющая Заемщику обратиться за получением консультаций и иной помощи при возникновении вопросов при осуществлении своих прав и обязанностей. Телефон Контакт-центра: 8-800-700-02-08;

1.22. Эквайер — организация, принимающая платежи от физических лиц и возмещающая их Обществу на условиях договора заключаемого между Обществом и Эквайером.

2. Порядок присоединения к Правилам

2.1. Заемщиком Общества может стать физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор займа с Обществом и соответствующее следующим условиям:

гражданство Российской Федерации; возраст от 18 лет;

постоянная регистрация по месту жительства на территории Российской Федерации

полная дееспособность;

действие лица от своего имени и в своём интересе, не получающего заём в качестве представителя третьего лица и не действующего в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара).

Лицам, которые не удовлетворяют указанным выше условиям, Общество вправе отказать в предоставлении займа.

2.2. Заемщику, впервые заключающему Договор займа, необходимо пройти процедуру Регистрации на Официальном сайте, в Мобильном приложении. С этой целью Заемщику необходимо указать свои персональные данные, в формате, определенном соответствующим разделом сайта, Анкетой. При заполнении Анкеты Заемщик предоставляет Займодавцу в том числе, но не ограничиваясь, следующие сведения о себе: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения, Номер основного мобильного телефона, Электронная почта заемщика. Данные Анкеты передаются для обработки Займодавцу после выражения Заемщиком Согласия на обработку его персональных данных, Согласия с Соглашением об использовании АСП и Акцепта Правил.

2.3. Заемщик, заполнивший все графы Анкеты и желающий продолжить оформление займа, безоговорочно присоединяется к условиям Правил предоставления займа и Соглашению об использовании АСП. Перед присоединением к условиям указанных документов Заемщик обязан внимательно ознакомиться с их содержанием. Присоединение к условиям соответствующих юридических соглашений осуществляется посредством совершения действий, указанных в настоящих Правилах и Соглашении об использовании АСП соответственно. Заемщик, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности перейти к следующему этапу Регистрации.

2.4. Помимо присоединения к условиям юридических соглашений, указанных в п. 2.3 настоящих Правил, Заемщик выражает свое согласие на обработку Займодавцем его персональных данных. Согласие на обработку персональных данных Заемщик предоставляет Займодавцу путем установки в форме, размещенной на Официальном сайте отметки (галочки) напротив соответствующей графы.

2.5. В ходе Регистрации Займодавец осуществляет проверку достоверности Номера основного мобильного телефона и (или) Электронной почты заемщика, которые были указаны Заемщиком при заполнении Анкеты, посредством проверки наличия у Заемщика доступа к соответствующим средствам связи. С этой целью на указанные им номер телефона и (или) адрес электронной почты отправляются сообщения, содержащие проверочные коды. Для подтверждения их достоверности Заемщик должен ввести полученные им проверочные коды в соответствующие формы на Официальном сайте.

Если процедура проверки не пройдена либо дала отрицательный результат, то Заемщик не считается предварительно идентифицированным и Регистрация не может быть завершена.

2.6. Если проверка достоверности Номера основного мобильного телефона и (или) Электронной почты заемщика дала положительный результат, Заемщик считается предварительно идентифицированным и получает возможность завершить процедуру Регистрации. На подтвержденный Номер основного мобильного телефона и (или) адрес электронной почты Заемщика высылается Пароль, который наряду с Логинем должен использоваться Заемщиком для дальнейшей авторизации на Сайте. При этом в качестве Логина Заемщик использует Номер основного мобильного телефона или Электронную почту заемщика. Посредством введения Логина и полученного Пароля в соответствующие поля на Официальном сайте Заемщик получает доступ к Личному кабинету, который может использоваться им для оформления Заявлений о предоставлении займа, заключения Договоров займа, получения иных услуг, а также для осуществления информационного взаимодействия с Займодавцем.

2.7. Обработка информации, относящейся к банковским картам Заемщика, осуществляется в особом порядке. Обработку указанных данных осуществляет Эквайер, гарантирующий их конфиденциальность в соответствии с международными стандартами безопасности международных платежных систем. Реквизиты банковской карты направляются Заемщиком непосредственно Эквайеру, который предоставляет Займодавцу ограниченный объем данных, необходимый для перевода денежных средств на банковскую карту Заемщика.

2.8. После выполнения Заемщиком действий, указанных в п.2.2. настоящих Правил, Общество направляет Заемщику SMS-сообщение с кодом подтверждения, который является АСП Заемщика, в соответствии с Соглашением об использовании АСП.

2.9. После получения Заемщиком SMS-сообщения с кодом подтверждения, в соответствии с п.2.9. настоящих Правил, путем указания в размещенной на Официальном сайте, мобильном приложении полученного кода Заемщик подтверждает предоставленную Обществу информацию и подписывает Согласие на обработку персональных данных, Согласие субъекта кредитной истории.

2.10. Заемщик подтверждает, что все сведения, которые он передает Обществу, являются полными, точными, достоверными и относятся к Заемщику, что Заемщик соответствует требованиям, указанным в п.2.1. настоящих Правил.

2.11. Общество вправе связаться с Заемщиком по Номеру основного мобильного телефона как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Заявлении о предоставлении займа информации, так и для получения иных сведений от Заемщика, которые Общество сочтет необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Заемщику займа.

2.12. Заемщик также в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает свое согласие на использование во всех отношениях между Заемщиком и Обществом (как в Договорах займа, так и в иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Заемщиком и Обществом в будущем) аналога собственноручной подписи Заемщика в виде аутентификации Заемщика на Официальном сайте или Мобильном приложении с использованием: Логина; Пароля; Номер основного мобильного телефона; Электронной почты заемщика; иных номеров телефонов, использовавшихся Заемщиком для связи с Обществом (далее — Аутентификационные данные).

2.13. Аутентификационные данные самостоятельно определяются Заемщиком при заполнении Анкеты на Официальном сайте, с помощью Мобильного приложения.

2.14. Заемщик обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Заемщика имеются основания полагать, что он умел место — незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на Официальном сайте и(или) по контактным номерам, согласованным в Общих условиях договора займа и выполнить указанные Обществом действия.

2.15. Заемщик подтверждает, что ввод Заемщиком или третьим лицом по указанию Заемщика Аутентификационных данных на Официальном сайте Общества, в мобильном приложении является надлежащим подтверждением волеизъявления Заемщика, равнозначным собственноручной подписи Заемщика, и совершение Заемщиком таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Заемщика.

3. Порядок подачи Заявления о предоставлении займа

3.1. Заемщик, ранее завершивший процедуру Регистрации на Официальном сайте, осуществляет авторизацию в своем Личном кабинете.

3.2. Заемщик, который получил доступ к Личному кабинету, может перейти к оформлению нового Заявления о предоставлении займа или продолжить заполнение Заявления, оформление которого было приостановлено им ранее.

3.3. В ходе оформления Заявления о предоставлении займа Заемщик предоставляет Обществу ряд сведений, необходимых для оценки потенциальной кредитоспособности Заемщика и окончания идентификации Заемщика.

3.4. В случае выбора Заемщиком способа предоставления Займа путем перевода денежных средств на его платежную карту, Заемщик заполняет в соответствующих полях сведения о реквизитах банковской карты, которые позволяют идентифицировать соответствующий счет (в частности, номер карты, срок ее действия, код cvc/ cvv).

3.5. При наличии технической возможности, Заемщик может выбрать способ предоставления Займа путем перевода денежных средств на его банковский счет, Заемщик заполняет в соответствующих полях сведения о реквизитах банковского счета, которые позволяют идентифицировать соответствующий счет (в частности, номер счета, БК).

3.6. Оформление Заявления о предоставлении займа осуществляется Заемщиком посредством использования Официального сайта (Личного кабинета) или Мобильного приложения. Заемщик, намеренный оформить Заявление о предоставлении займа, выбирает в специально предназначенном для этого разделе, предпочтительные для Заемщика условия Договора займа, включая Сумму займа и срок возврата Суммы займа. Процедура оформления займа, т.е. направления Заявления о предоставлении займа Заемщиком Займодавцу, инициируется Заемщиком путем нажатия соответствующей кнопки в Личном кабинете или в Мобильном приложении.

3.7. В процессе заполнения Анкеты, а также при оформлении Заявления о предоставлении займа Заемщик обязан предоставлять Займодавцу только достоверные и точные сведения. Риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с внесением в Анкету и (или) Заявление о предоставлении займа недостоверных или неточных сведений, несет исключительно сам Заемщик.

3.8. Все предоставленные Заемщиком сведения обрабатываются Займодавцем в соответствии с ранее данным Заемщиком Согласием на обработку его персональных данных.

4. Порядок рассмотрения Заявления о предоставлении займа

4.1. Решение о предоставлении Займа принимается Обществом на основании комплексного анализа информации о Заемщике (включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй, а также Ш-ЛБ1,х сведений, правомерно полученных Займодавцем) на основании поданного Заемщиком Заявления о предоставлении займа.

4.2. Займодавец вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Заемщиком данных посредством обращений к работодателю Заемщика, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Заемщиком.

4.3. Решение о предоставлении Займа принимается Займодавцем от 5 минут до 24 часов после предоставления Заемщиком всех требуемых данных и направления Заемщиком Заявления о предоставлении займа.

4.4. Отказ в предоставлении Займа и возможности заключения Договора займа возможен, в том числе, в следующих случаях:

- а) возраст Заемщика на момент заполнения Заявления о предоставлении займа меньше 18 лет;
- б) кредитная история Заемщика не соответствует внутренней кредитной политике Общества;
- в) при подаче Заявления о предоставлении займа указаны недостоверные/ошибочные данные;
- г) при наличии обоснованных сомнений в том, что Заем в случае предоставления будет возвращен в срок.
- д) в иных случаях, предусмотренных внутренней кредитной политикой Общества.

4.5. Информация о принятом решении доводится до сведения Заемщика путем отправки сообщения по адресу электронной почты, указанному Заемщиком в Заявлении о предоставлении займа и (или) путем отправки SMS-сообщения по номеру мобильного телефона, предоставленному Заемщиком.

4.6. Общество в соответствии с подп. 2 п. Т ст. 9 ФЗ «О Микрофинансовой деятельности и Микрофинансовых организациях» вправе мотивированно отказать от заключения Договора займа. Клиент вправе получить пояснения относительно причин отказа в предоставлении ему Займа, Текст соответствующих пояснений об отказе предоставляется Заемщику путем почтового отправления в течение десяти рабочих дней с момента получения Заявления о предоставлении мотивированного отказа, при условии личной подачи Заявления о предоставлении мотивированного отказа в офисе Общества, а равно путем направления нотариального заверенного Заявления о предоставлении мотивированного отказа. Запрос, не соответствующий указанным требованиям, не подлежит рассмотрению Займодавцем.

5. Порядок заключения Договора займа и предоставления Заемщику графика платежей

5.1. Общество в случае принятия решения о предоставлении Заемщику Суммы займа предоставляет Заемщику Индивидуальные условия Договора займа в Личном кабинете на Официальном сайте или в мобильном приложении.

5.2. Заемщик обязан ознакомиться с текстом Индивидуальных условий договора займа и проверить правильность всех указанных в них данных. В том случае, если Индивидуальные условия договора займа содержат неверные или неточные данные, то Заемщик не подписывает этот договор, а вносит необходимые изменения в данные Анкеты и (или) Заявления о предоставлении займа, затем повторно направляет Заявление о предоставлении займа Займодавцу.

5.3. Заемщик, убедившись в правильности данных, указанных в Индивидуальных условиях договора займа, просит Общество направить ему СМС-сообщением Пароль (Электронную подпись). Для этого Заемщик нажимает соответствующую кнопку на Официальном сайте. После этого на Номер основного мобильного телефона Заемщика СМС-сообщением высылается Пароль (Электронная подпись). В процессе использования полученного Пароля (Электронной подписи) Заемщик обязан соблюдать требования о конфиденциальности, предусмотренные Соглашением об использовании АСП. В случае согласия Заемщика заключить Договор займа на указанных Индивидуальных условиях договора займа Заемщик подписывает предложенные ему Индивидуальные условия договора займа с использованием АСП.

5.4. Убедившись, что Индивидуальные условия договора займа не содержат неточностей и соответствуют его намерениям, Заемщик подписывает Индивидуальные условия договора займа и направляет их Займодавцу. Для того чтобы подписать Индивидуальные условия договора займа Заемщик нажимает предусмотренную для этого кнопку на Официальном сайте и вводит Пароль (Электронную подпись) в соответствующее поле. На основании введенного Пароля (Электронной подписи) система автоматически генерирует уникальный Идентификатор, который включается в текст Индивидуальных условий договора займа и свидетельствует о том, что они были сформированы и подписаны определенным Заемщиком с использованием его пароля (Электронной подписи).

Индивидуальные условия договора займа, сформированные в Личном кабинете Заемщика и подписанные с использованием пароля (Электронной подписи), предоставленного тому же Заемщику, считаются подписанными простой электронной подписью (АСП) Заемщика.

5.5. Подписанные Заемщиком Индивидуальные условия договора займа направляются Заемщику через Личный кабинет. Факт формирования и отправки Заемщиком Индивидуальных условий договора займа устанавливается и фиксируется системой в автоматически обновляемом электронном журнале, Текст подписанных Заемщиком Индивидуальных условий договора займа размещается в его Личном кабинете.

Заемщик вправе принять решение о заключении либо не заключении Договора займа на представленных ему для ознакомления Индивидуальных условиях договора займа в течение 5 (пяти) дней с момента их размещения в Личном кабинете. В случае если в указанный срок Заемщик не направит Заемщику запрос на предоставление Пароля (Электронной подписи) и не использует АСП для подписания Индивидуальных условий договора займа Заемщик вправе не заключать с Заемщиком Договор займа на условиях, предусмотренных в Индивидуальных условиях договора займа.

При желании Заемщика заключить Договор займа после истечения указанного срока Заемщик вновь оформляет Заявление о предоставлении займа.

5.6. После подписания Индивидуальных условий договора займа Заемщик вправе отказаться от получения Займа, уведомив об этом Заемщика посредством направления заявления. Отказ от получения Займа допускается до момента предоставления суммы Займа Заемщику.

5.7. После надлежащего подписания Индивидуальных условий договора займа Заемщик осуществляет предоставление Заемщику Суммы займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора займа.

5.8. Сумма займа может быть предоставлена Заемщику одним из нижеуказанных способов:

5.8.1. перевод на Привязанную Заемщиком банковскую карту;

5.8.2. банковский перевод на личный банковский счет Заемщика, указанный Заемщиком в Личном кабинете.

5.9. Способ получения Суммы займа Заемщик выбирает самостоятельно в Личном кабинете на Официальном сайте, в мобильном приложении, или устанавливает предпочтительный способ с помощью оператора контакт-центра. Ряд способов получения может быть недоступен Заемщику в соответствии с внутренними правилами Общества.

Указанный в п. 5.8.2 способ получения займа являются бесплатными для Клиента. В случае выбора иного способа получения займа на Клиента может быть возложена обязанность по уплате комиссии, размер которой определяется в Тарифами, разработанными для конкретного вида займов и размещенных на Официальном сайте.

5.10. Общество не отвечает за действия, выполненные с опозданием, если это произошло:

в результате неисправности канала связи; по

вине третьего лица.

Общество также не несет ответственности за действия, выполненные с опозданием, если обстоятельства, помешавшие выполнить действия в срок, признаются Сторонами обстоятельствами непреодолимой силы.

5.11. Датой предоставления Суммы займа Заемщику является дата списания денежных средств со Счета Общества.

5.12. С даты предоставления Суммы займа в силу п. 1 ст. 807 ГК РФ, п.6 ст.7 Федерального закона от 21.12.2013 г. №2353-ФЗ Договор займа считается заключенным.

5.13. При расчете процентов за пользование Суммой займа количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце - равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

5.14. График платежей — информация о суммах и датах платежей Заемщика по Договору займа и порядок их определения с указанием сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора займа — указывается в Индивидуальных условиях договора займа и является его составной частью. Отдельный документ с графиком платежей не составляется. Заемщик имеет возможность в любое время ознакомиться с графиком платежей в Личном кабинете. Заемщик вправе направить График платежей Заемщику SMS-сообщением.

5.15. График платежей может быть изменен соглашением между Заемщиком и Заемщиком в порядке, предусмотренном для заключения Договора займа, Соглашение об изменении графика платежей доводится до Заемщика путем размещения в Личном кабинете.

6. Условия использования и возврата Займа

6.1. Сумма Займа предоставляется Заемщику для использования в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

6.2. Клиент обязуется вернуть предоставленную Сумму займа в порядке и в сроки, обусловленные Договором займа, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование займом.

6.3. Порядок начисления процентов, а также применения мер ответственности, связанных с просрочкой исполнения обязанности по возврату Займа, определяется Договором займа.

6.4. Займодавец и Заемщик соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа и обращения Займодавца в судебные органы может быть использована процедура взыскания Задолженности с Заемщика в порядке выдачи судебного приказа.

7. Дополнительные услуги

7.1. Дополнительные услуги предоставляются Заемщику на основании Заявлений, получаемых Обществом от Заемщика через Личный кабинет.

7.2. Дополнительные услуги предоставляются Заемщику на условиях, определенных в Заявлении и/или Договоре об оказании услуги.

8. Иные условия, установленные внутренними документами Займодавца и не являющиеся условиями договора займа

8.1. Перечень оказываемых Обществом услуг, диапазоны процентных ставок по займам, устанавливаются Тарифами утверждаемыми Генеральным директором Займодавца и являющимися неотъемлемой частью настоящих Правил предоставления займов.

8.2. Настоящие Правила утверждаются Генеральным директором Займодавца и вступают в силу с даты их утверждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются в виде новой редакции.

8.4. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Обществом путем публикации новой редакции Правил на Официальном сайте.

8.5. Изменения, вносимые в Правила предоставления займов не влекут изменения в заключенные и не исполненные до конца на момент внесения изменений Договоры займов.

8.6. Информация о действующих и предыдущих редакциях Правил:

Информация о действующей редакции
Информация о предыдущей редакции

Редакция от 01.07.2019
Редакция от 27.03.2018



**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА
Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания
«ПОРТ»**

Настоящие Общие условия договора займа разработаны и утверждены в одностороннем порядке в целях многократного применения Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ПОРТ» ОГРН 1175658006732, зарегистрировано в реестре микрофинансовых организаций от 15 мая 2017 года за номером 1703353008278 в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федерального закона от 02.07.2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и являются неотъемлемой частью договора потребительского займа, заключаемого с Обществом.

1. Термины и определения

Перечисленные в настоящем пункте и используемые в настоящем документе термины и определения имеют следующее значение:

Займодавец – Общество с ограниченной ответственностью МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПОРТ», ОГРН 1175658006732, адрес места нахождения: 630004, Новосибирская область, город Новосибирск, Вокзальная магистраль, дом 4/1, оф. 1/5, осуществляющее профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, включенное в государственный реестр микрофинансовых организаций от 15 мая 2017 года за номером 1703353008278;

Заемщик – дееспособное физическое лицо, отвечающее требованиям Займодавца, обратившееся к Займодавцу, путем регистрации в Личном кабинете на Сайте Займодавца, с намерением получить, получающее или получившее Заем.

Сторона или Стороны – Заемщик и Займодавец, упоминаемые по отдельности или вместе.

Заем (Сумма займа) – денежные средства, предоставленные Займодавцем Заемщику на основании Договора займа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

Заявление – волеизъявление Заемщика, сделанное в указанной в настоящих Правилах форме, являющееся предложением делать оферты на заключение Договора займа с указанием существенных условий займа и сведений о Заявителе, необходимых для принятия Займодавцем решения о предоставлении либо отказе в предоставлении Займа Заявителю, а также для дальнейшего исполнения Договора займа. Заявление является неотъемлемой частью Договора займа в рамках преддоговорных отношений;

Анкета – учетная запись Заемщика, сформированная в процессе Регистрации Заемщика на Официальном сайте, содержащая персональные данные Заемщика, историю взаимодействия Заемщика с Займодавцем и иные относящиеся к Заемщику сведения.

Договор займа (далее Договор) – договор потребительского займа, состоящий из Общих условий договора потребительского займа и Индивидуальных условий договора потребительского займа, и заключаемый путем акцепта Заемщиком Индивидуальных условий договора потребительского займа и Общих условий договора потребительского займа.

Общие условия договора займа – настоящие Общие условия договора потребительского займа.

Индивидуальные условия договора потребительского займа – Индивидуальные условия договора потребительского займа, содержащие основные условия Договора займа, подлежащие согласованию с Заемщиком в индивидуальном порядке.

Соглашение о реструктуризации – дополнительное соглашение к Договору изменяющее, дополняющее, отменяющее отдельные положения Индивидуальных условий договора потребительского займа, заключаемое между Заемщиком и Займодавцем путем подписания сторонами простой письменной формы, посредством обмена электронными сообщениями между Займодавцем и Заемщиком.

Сайт Общества – сайт в сети Интернет, расположенный по адресу vzaimy.su. Сайт Займодавца представляет собой информационную систему по предоставлению Займов физическим лицам. Доступ к Сайту Займодавца осуществляется с использованием защищенного SSL-соединения.

Личный кабинет – индивидуальный информационный раздел Заемщика в закрытой части Официального сайта, в мобильном приложении, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению;

Регистрация – процесс предоставления персональных данных Заемщиком, посредством создания Личного кабинета на Официальном сайте, для совершения которого необходимо обязательное выполнение следующих действий: заполнение Анкеты, направление Заемщиком Займодавцу своих персональных данных и Привязка карты;

Логин – символьное обозначение, совпадающее с зарегистрированным номером Заемщика, используемое для идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету.

Пароль – уникальная последовательность случайных букв, и (или) чисел, и (или) иных символов, используемых для аутентификации Заемщика.

Электронная подпись (АСП) – аналог собственноручной подписи Заемщика, электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом;

Соглашение об использовании АСП – заключенное Заемщиком и Займодавцем Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, определяющее порядок использования простой электронной подписи в ходе обмена электронными документами между Заемщиком и Займодавцем.

День погашения займа – день, когда сумма основного долга и процентов должна быть уплачена Заемщиком в соответствии с условиями Договора.

Проценты – плата за пользование суммой Займа, подлежащая уплате Заемщиком.

Иные термины и определения, используемые в настоящем документе, имеют значение, которое придается им в соответствующих законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

2. Общие положения

2.1 Общие условия договора займа разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения Займодавцем и является составной частью условий Договора. Займодавец вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Общие условия договора займа при условии, что соответствующие изменения не повлекут за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору. В случае внесения изменений в Общие условия договора займа они становятся обязательными для Сторон по истечении 24 часов со дня размещения новой редакции Общих условий договора займа на Сайте по адресу vzaimy.su, а также в Личном кабинете Заемщика.

2.2. Заключение Индивидуальных условий договора и Общих условий договора осуществляется Заемщиком посредством подписания Индивидуальных условий договора с использованием АСП Заемщика. При этом Договор считается заключенным Сторонами с момента предоставления Заемщику суммы Займа. До момента предоставления суммы Займа Заемщику Стороны не считаются юридически связанными условиями Договора займа.

2.3. Поскольку не доказано иное, днем предоставления Займа Заемщику считается день, следующий за днем списания денежных средств со Счета Кредитора (Займодавца).

3. Проценты по договору Займа, возврат Займа и его продление

3.1. Заемщик обязан вернуть Заем полностью, а также выплатить Проценты за пользование суммой Займа в День возврата суммы займа, определенный Индивидуальными условиями договора потребительского займа. Оплата по Договору займа осуществляться единовременным платежом, если иное не предусмотрено в Индивидуальных условиях договора потребительского займа.

3.2. Проценты по Договору займа, начисляются ежедневно на сумму займа со дня, следующего за днем предоставления суммы займа. В случае если день выдачи суммы займа, совпадает с днем погашения суммы займа, проценты по Договору начисляются за 1 (один) день пользования суммой займа.

3.3. В случае частичного досрочного возврата суммы Займа, Заемщик обязан направить в адрес Займодавца заявление о частичном досрочном возврате суммы Займа способом, указанным в п. 4.1.2.

настоящих Общих условий договора, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня частичного возврата суммы займа.

3.4. Заемщик вправе изменить Индивидуальные условия договора потребительского займа, заключив с Обществом Соглашение о реструктуризации к Договору займа, в порядке предусмотренном настоящими Общими условиями договора займа и на условиях предусмотренных Соглашением о реструктуризации.

3.4.1 Заемщик, желающий заключить Соглашение о реструктуризации, обязан известить Займодавца, направив Заявление о заключении Соглашения о реструктуризации с использованием Личного кабинета Заемщика. При этом Стороны договорились, что направление Заявления о заключении Соглашения о реструктуризации, не возлагает обязанности на Займодавца в заключении Соглашения о реструктуризации, Займодавец вправе отказать Заемщику в заключении Соглашения о реструктуризации без указания причин.

3.4.2. Договор считается измененным с момента акцепта Займодавцем соответствующего Заявления Заемщика, при условии частичной оплаты Заемщиком суммы задолженности по Договору. Размер платежей в целях заключения Соглашения о реструктуризации, доводится Займодавцем до Заемщика посредством Личного кабинета.

3.5. Заемщик, при осуществлении исполнения обязанности по Договору, самостоятельно уплачивает комиссии, а также несет иные издержки, связанные с исполнением Договора. В частности, за свой счет несет обязанность по уплате комиссий, которые могут начисляться банками, платежными агентами и иными третьими лицами согласно их условиям обслуживания в связи с перечислением средств Займодавцу.

3.6. Бесплатным способом исполнения обязательств Заемщика по Договору является перечисление Заемщиком денежных средств в безналичном порядке по реквизитам Займодавца, указанным в Индивидуальных условиях договора потребительского займа.

3.7. Платным способом исполнения обязательств Заемщика по Договору является:

- перечисление денежных средств посредством ООО НКО «Яндекс.Деньги»;
- перечисление денежных средств посредством ООО РНКО «РИБ»
- перечисление денежных средств через иных платежных агентов.

Размер комиссии взимаемой Займодавцем в связи с выбранным Заемщиком платным способом исполнения обязательств по Договору, устанавливается в Индивидуальных условиях договора потребительского займа. При этом размер взимаемой комиссии, может быть уменьшен Займодавцем в одностороннем порядке, в том числе в целях соблюдения требований действующего законодательства.

3.8. Бесплатным способом перечисления денежных средств Заемщику по Договору является перечисление Заемщиком денежных средств в безналичном порядке на банковский счет Заемщика, указанный в Заемщиком перед заключением Договора.

3.9. Платным способом перечисления денежных средств Заемщику по Договору является перечисление Займодавцем денежных средств в безналичном порядке на иной канал перечисления, отличный от банковского счета Заемщика, в том числе, но не ограничиваясь:

- перечисление денежных средств на банковскую карту заемщика
- перечисление денежных средств посредством ООО НКО «Яндекс.Деньги»;
- перечисление денежных средств посредством ООО РНКО «РИБ».

Размер комиссии взимаемой Займодавцем в связи с выбранным Заемщиком платным способом перечисления денежных средств по Договору, устанавливается в Тарифах Общества и указывается в Индивидуальных условиях договора потребительского займа. При этом размер взимаемой комиссии, может быть уменьшен Займодавцем в одностороннем порядке, в том числе в целях соблюдения требований действующего законодательства.

4. Обмен сообщениями

4.1. Стороны обмениваются информацией по Договору включая, но не ограничиваясь уведомления, претензии, справки, ответы на обращения, иные сообщения, в том числе в электронном виде, через следующие каналы связи:

4.1.1. Отправка информации, в том числе юридически значимой информации по предпочтению Займодавца в порядке убывания: Личный кабинет, Сайт, электронная почта, подвижная радиотелефонная связь, личные встречи.

4.1.2. Отправки информации по предпочтению Заемщика: Личный кабинет, электронная почта, подвижная радиотелефонная связь.

Вместе с тем, Стороны договорились, что направление юридически значимой информации, Заемщиком в адрес Займодавца включая, но не ограничиваясь:

- несогласие Заемщика с изменением условий Договора;
- отказ Заемщика от Договора;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- запрос о предоставлении справки об отсутствии задолженности;
- заявлении Заемщика об отказе на осуществление взаимодействия только через указанного представителя и (или) об отказе от взаимодействия;
- уведомлении о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- запрос документов и (или) информации, обязанность предоставления которой возложена на Займодавца, действующим законодательством;
- обращения Заемщиков, подлежащие рассмотрению Кредитором в соответствии с Базовым стандартом, утвержденным Банком России 22.06.2017 года;

осуществляется посредством направления в письменной форме на бумажном носителе, посредством почтовых отправлений, по месту нахождения Займодавца. Направление юридически значимой информации Заемщиком в адрес Займодавца в иной форме и (или) по иным каналам связи не влечет за собой обязанности Займодавца принять такую информацию к сведению и ответить по существу на такое обращение. Вместе с тем, Займодавец оставляет за собой право принять такую информацию к сведению и исполнить требования, указанные в таком обращении.

4.2. Стороны договорились, что все сообщения, направленные Займодавцем по каналам связи предусмотренным в п. 4.1.1. считаются полученными в течении 24 (двадцати четырех) часов с момента их отправки. Сообщения, направленные Заемщиком по каналам связи предусмотренным в п. 4.1.2. считаются полученными по истечении 72 (семидесяти двух) часов с момента их направления по электронным каналам связи или по факту получения Займодавцем сообщений в письменной форме на бумажном носителе, посредством почтовых отправлений.

4.3. Обязанности Заемщика, связанные с соблюдением конфиденциальности информации, используемой им для осуществления доступа к Личному кабинету, определяются Соглашением об использовании АСП.

4.4. Заемщик самостоятельно несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением Заемщиком обязанностей, предусмотренных Соглашением об использовании АСП.

5. Использование Личного кабинета

5.1. Заемщик обязуется принимать меры по недопущению доступа третьих лиц к Логину, Паролю, разовым уникальным кодам ограниченного временного действия.

5.2. Заёмщик не вправе передавать Логин и Пароль третьим лицам, или предоставлять третьим лицам доступ к Личному кабинету после входа в Личный кабинет.

5.3. Заёмщик, совершая действия в Личном кабинете с использованием Логина и Пароля, совершает конклюдентные действия, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание отдельных из указанных действий и их последствия, не указанные в Договоре, описаны на Сайте.

5.4. Займодавец вправе в любое время прекратить на постоянной или временной основе доступ Заемщика к использованию Личного кабинета при наличии подозрений, что данные Заемщика используются иным лицом или по иным причинам, без их указания.

6. Заключительные положения

6.1. В соответствии с действующим законодательством, обязанности Займодавца в части информирования Заемщика об изменении условий Договора, а также сообщения ему иной информации, переходят к лицу, которому были уступлены права требования из соответствующего Договора.

6.2. Заемщик несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за неправомерное использование персональных данных третьих лиц или получение заемных денежных средств по документам, принадлежащей третьим лицам. Заемщик гарантирует, что вся информация, предоставляемая Заемщиком Займодавцу по всем каналам связи предусмотренным Договором, является достоверной и предоставлена в качестве своей собственной. В случае предоставления Заемщиком информации об иных лицах, Заемщик гарантирует, что получил в надлежащей форме все необходимые согласия о предоставлении такой информации о третьих лицах Займодавцу.

6.3. В случае противоречия Индивидуальных условий потребительского займа настоящим Общим условиям договора займа применяются положения, указанные в Индивидуальных условиях потребительского займа.

6.4. Настоящие Общие условия договора займа изменяются тем же способом и органом микрофинансовой организаций, которым были утверждены. Изменения Общих условий договора займа вступают в течении 24 часов после их принятия и публикации на официальном сайте Займодавца в сети Интернет, если в них не установлено иное.

Информация о действующей редакции
Информация о предыдущей редакции

Редакция от 01.03.2019
Редакция от 27.03.2018